



Rapport for anmeldt tilsyn i kommunale afdelinger og selvejende daginstitutioner

Afdeling/daginstitution: Tinghøjen

Ifølge Dagtilbudslovens § 5 skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres.

Tilsynet omfatter det pædagogiske læringsmiljø, kompetenceudvikling, sikkerhed, hygiejne, sundhed og fysiske rammer, som vil danne grundlag for tilsynsrapporten.

Tilsynet er en rundring i daginstitutionen og efterfølgende en dialog med udvalgt personale, pædagogisk leder/daginstitutionsleder og ved selvejende og private daginstitutioner også et bestyrelsesmedlem. Dialogen vil tage afsæt i dagtilbuddets egenrapport.

(Nedenstående udfyldes af tilsynsførende)

Tilstede fra dagtilbuddet

Emina Hadtic, pædagog
Oksana Meinyk, pædagog
Birgit Thygesen, Daginstitutionsleder
Birgitte Paibjerg, Souschef
Lisbeth Christiansen, Bestyrelsesformand

Tilsynsførende

Mette Bjørn, Konsulent, Børn & Kultur, Kvalitet & Tilsyn

Tilsynsdato

30.10.19

Tilsynets vurdering

1: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med personalets sammensætning, kompetencer og evalueringskultur

Bemærkning

I Tinghøjen er der fokus på at børn møde kendte ansigter og rutiner ved personalets fravær ifm. sygdom, kurser mv, hvorfor personalet oftest dækker ind for hinanden med enten flere timer eller omfordeling på stuerne.

Der er godt kendskab til hinandens praksis, både fordi der er arbejdet meget med struktur, fælles tema på tværs i huset og personalet et par gange om året er en del af en jobpraktik på hinandens stuer.

Pædagoger og ledelse har deltaget i professionelle læringsmiljøer (PLM), hvor medarbejderne oplever de har fået et fælles afsæt i tilgang til opgaverne, brug af data og til evaluering af praksis. Endvidere har der været stor glæde af forløb med Integrationsindsatsen hvilket bl.a. har bidraget til en tydelig struktur for børnene og sammen med PLM en systematik, der har bidraget til at personalet ser en positiv udvikling i den professionelle pædagogik.

Evaluering foregår på flere niveauer, fra refleksion personale imellem, stuemøder, personalemøder og årlig pædagogisk dag.

Ledelsen har observationer omkring læringsmiljøer på stuerne og evaluere disse med medarbejderne. Endvidere er bestyrelsen inddraget i evaluering af læreplaner.

2: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med børns læring og udvikling

Bemærkning

Tinghøjen har højt fokus på at læring sker hele dagen i både planlagte aktiviteter, rutiner og leg.

Det er vigtigt for personalet at følge børnenes spor og tilpasser planlagte temaer til hvad børnene er optaget af lige nu.

På legepladsen har en af medarbejderne ofte en aktivitet som børn frivilligt kan deltage i. Disse aktiviteter er ikke systematisk planlagt.

Data til brug for tilrettelæggelse og evaluering af læringsmiljøer er sat på dagsordenen og bruges som udgangspunkt for udarbejdelse af SMTTE. Det var ikke helt tydeligt på tilsynet, hvordan data indhentet som observationer, refleksioner og dialoger bliver noteret og fastholdt, så de kan genbesøges ved evaluering af indsatsen. Det anbefales at der ses på, hvilke rutiner der er for dette.

Alle børn i Tinghøjen bliver systematisk sprogvurderet når de er henholdsvis 3,5 år og 5 år. Såfremt der skal sættes ekstra ind omkring nogle udviklingspunkter gøres dette i samarbejde med forældrene.

Børnenes spor har høj prioritet i Tinghøjen. Dette gælder både ved inddragelse af nuværende interesser i planlagte aktiviteter samt spontane opdagelser sammen med børnene, når de bliver optaget af forskellige ting, som eks. krible –krable dyr mv.

Børnemiljøvurdering foregår systematisk via DCUMs interviewskema. Det blev ikke drøftet på tilsynet, hvilke perspektiver det havde givet anledning til og evt. ændringer.

Omkring evaluering af læreplan anbefales det som overskrift at være optaget af "Hvad er det i læringsmiljøet, der får børn til at rykke sig ("Hvad har vi ændret, der understøtter at barnet flytter sig?").

3: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med børns trivsel

Bemærkning

Der arbejdes systematisk og løbende med børnemiljøet, både via børneinterviews og voksnes refleksion via skemaer.

Der er fokus på at renovere bygningen løbende. Næste større indsats bliver en gennemgående udskiftning af lamper og lys, hvor lysets farve og styrke kan være med til at understøtte de forskellige aktiviteter i huset.

Dialog på tilsynet om, hvordan der evt. kan evalueres på denne udskiftning ift til bl.a. børns oplevelse af børne- og læringsmiljø.

4: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med overgange

Bemærkning

Interne overgange er nøje beskrevet og der er en fast procedure for børns overgange her både i forhold til at gøre overgangen tryk for barnet, men også for at det pædagogiske arbejde følger det enkelte barn.

Skoler hvortil der afgives børn prioriteres besøgt inden barnets opstart. Der bliver afholdt overleveringssamtaler omkring børn der har udfordringer.

Tinghøjen arbejder med tidlig opsporing af ordblindhed, der foreligger ikke resultater fra denne indsats endnu.

Der skal være opmærksomhed på at jf. Den nye styrkede læreplan skal de kommende skolebørn have et pædagogisk tilrettelagt læringsmiljø, der skaber sammenhæng til børnehaveklassen et år før opstart, dvs. fra 1. april året før de skal i førskole.

5: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med forældresamarbejde

Bemærkning

I Tinghøjen er der meget stort fokus på at det er forældrenes børn og dagligdagen tilpasses, så forældrene har fleksibel mulighed for at aflevere deres i løbet af formiddagen. Et åbent mindset omkring dette har gjort at struktur og rutiner er blevet tilpasset forældrenes behov.

Forældrene har stor tillid til personalet, som også ved behov kan støtte omkring andre ting end der er institutionens kerneopgave. Tilliden fra forældrene gør det nemmere at tale om andre sammenhænge omkring barnet.

Der arbejdes med forskellige muligheder for at tale med forældrene omkring deres barns udvikling, trivsel og læring. Der er endvidere taget hul på hjemmelæringsmiljøer, hvor der øves fokusord både i institutionen og i hjemmet. Der arbejdes også med mulighed for dialogisk læsning i hjemmet og for to-sprogede forældres vedkommende på modersmål ved at den samme bog kan lånes både på dansk og på modersmål i institutionen.

6: Sikkerhed og hygiejne

Bemærkning

Intet at bemærke

Eventuelle straks-henstillinger

Ingen

Eventuelle udviklingspunkter

Ingen

Observationsrunde

Hvad iagttages – aktiviteter, læringsmiljø, børnemiljø, sikkerhed, hygiejne m.m.

Observation på vuggestue:

Der er en voksen og 6-7 børn i vuggestuen. Medarbejderen sidder på gulvet sammen med børnene, der leger med duplo klodser. Et af børnene sidder på hendes skød. Der bliver snakket meget med børnene. Og der bliver sunget.

"Nu skal vi snart have frugt", "så skal vi lige have ryddet op". Børnene hjælper til med at rydde klodser op i kasserne og får rosende ord med på vejen "Hvor er du dygtig".

En ny medarbejder kommer ind på stuen "Nu skal vi lige have vasket hænder", hvorefter alle børn går ud på badeværelset og efter tur får vasket hænder med lidt hjælp. Børnene er ivrige og kommer til at skubbe lidt til hinanden "jeg vil ikke have du skubber" siger pædagogen "Kan du sige hej xx". Der bliver sunget håndvaskesang med børnene, mens de vasker hænder.

Herefter er der lidt omskiftning af personale og børn, så der nu er to medarbejdere og 4 børn på stuen (der deles om i to rum, så der er mulighed for små grupper her omkring formiddagsmåltid).

Formiddagsmåltidet består af rugbrød med smør og et udskåret frugtfad, der præsenteres med navnene på de forskellige frugter. Der er krus og tallerkner på bordene.

"Kunne du tænke dig en appelsin"? "Prøv at dufte til den". Dette gør barnet og vil gerne have et stykke appelsin. "Kunne du tænke dig æble". Der hældes vand op i krusene af en voksen.

Et barn er noget utilfreds, med noget der stikker ud af rugbrødet. Dette bliver undersøgt "Det er gulerod, der er i rugbrødet". Barnet ønsker ikke at spise det og det er helt i orden at lægge det på tallerkenen.

"Er I klar – så finder vi sangkufferten om lidt"?

Et barn bliver rost" Y er blevet god til at spise det hele – også skrællen"

Nu får et barn lov til at øve sig i at hælde vand i kruset med kanden, med lidt voksenstøtte.

Et barn begynder at prøve at udtrykke et behov og medarbejderne er meget undersøgende på, hvad barnet mener.

Børnehaven:

I den stue der observeres på er der helt tomt for børn. Det er udflugtsdag og børnene vil om kort tid blive afhentet til en tur på Fiskerimuseet. De leger på legepladsen iført gule veste, mens de allersidste gør sig klar i garderoben.

Stuen bære præg af det tema, der arbejdes med lige nu på – Efterår. I efteråret har der bl.a. været fokus på skrald og Halloween.



Der er ligeledes billeder fra en stor maddag, hvor forældre har haft typiske retter med fra eget land, hvilket har givet god dialog både mellem børn og mellem forældrene.

Der ses information om, hvorfor er det vigtigt du læser med dit barn. Det kan ikke ses, hvordan forældre med udenlands baggrund kan støtte op om dette på opslagstavlen. (Ved efterfølgende dialog - Dette er bevidst, da materiale eller skal oversættes til 7 sprog. I stedet har institutionen valgt at tage en dialog med hver enkelt barns forældre om vigtigheden ved at læse med deres barn).

Der er generelt opryddeligt i hele institutionen.



Egenrapport – udfyldes af tilsynssted

Faktuelle oplysninger – besvares af tilsynsstedet

Dagtilbuddets navn

Tinghøjen

Adresse

Skolebakken 82-84, 6700 Esbjerg

Tlf. og e-mail

75135877 bit@esbjergkommune.dk

Pædagogisk- eller daginstitutionsleder

Birgit Thygesen

Antal indmeldte 0-2 årige

31

Antal indmeldte 3-6 årige

59

1. Dagtilbuddets sygefravær

Ift. Dagtilbuddets sygefravær vurderes om tilbuddet indeholder stabile rammer og faglige kvalitet til gavn for børnenes trivsel og læring

Angiv gennemsnitlige kalenderdage for de sidste 12 mdr. – for private og selvejende institutioner kan sygefraværet enten angives i kalenderdage, arbejdsdage eller i %:

6,72%

Hvilke overvejelser har dagtilbuddet omkring sygefravær med hensyn til tilrettelæggelse af arbejdet, for at sikre stabile rammer for børnene og pædagogisk kvalitet?

Vi dækker selv huset ind, kun i yderste nød, benytter vi løse vikar.

Tilsynets bemærkning

Institutionens sygefravær er over middel for Esbjerg Kommune. Der arbejdes med at nedbringe dette.

Det er vigtigt for institutionen at børnene ser kendte ansigter og rutiner, hvorfor fravær søges dækket ind med eget personale, enten ved at personale tager ekstra timer eller kommer til hjælp på andre stuer, hvor dette er muligt.

2. På hvilken måde arbejdes der målrettet med medarbejdernes kompetenceudvikling?

Dagtilbuddets bemærkning

Ledelsen, tilbyder relevante kurser for at styrke den enkelte medarbejder resurser. Dette kan ske via E-learning, UC syd, AMU, Esbjerg kommunes kursus katalog o.s.v.
PLM kursus

MUS-samtaler: Personalet kan komme med ønsker om relevant videreuddannelse.

I det forløbende år har alt personale deltaget i:

Tema aften med arbejdsmiljø (ergonomi).

Temaaften 'Den svære samtale' med ekstern konsulent.

Pædagogisk aften med 'Learning through play'.

Integrationstemaet har holdt oplæg for hele personalegruppen i forlængelse af observationer foretaget i institutionen over ca. 6 måneder.

Vi arbejder på at sikre videndeling fra fx. kurser, dagligdagssituationer og observationer på vore personalemøder.

Der er intern jobrotation/jobpraktik et par gange om året.

Tilsynets bemærkning

Personalet bliver opfordret til at deltage i kurser efter institutionens behov og for at udvikle de enkelte medarbejders ressourcer. Medarbejderne vurderes gode til at omsætte indhentet ny viden til ny praksis. Medarbejderne peger særligt på et nyligt krible krable kursus, hvor der er hentet inspiration hjem til at inddrage børnene i naturen og der er blevet smagt på mellarver, skovmyrer, ledt efter snegle, mariehøns mv. i stor stil ligesom der arbejdes med fra jord til bord i form af kartoffelplantning, hvor vækstprocessen følges til der serveres kartofler for børnene.

Der er fokus på at medarbejderne får øje på hinandens praksis, hvorfor der et par gange om året byttes medarbejdere på stuerne. Dette har givet forståelse og indsigt i hinandens arbejdsvilkår og praksis og er med til at sikre en rød tråd i institutionens arbejde.

3. På hvilken måde er der organisatorisk etableret en evalueringskultur?

Fx: mødestrukturer, observationer/feed back, dialog/refleksioner

Dagtilbuddets bemærkning

Efter hvert læreplanstema evaluerer udvalget, hvorefter hele personalegruppen evaluerer i fællesskab til personalemøde.

Vi reflekterer og har en dialog med hinanden, om de observationer vi har haft i dagligdagen. Vi laver vidensdeling, så vi kooperativ kan komme med nye tiltag.

Ledelsen observerer de pædagogiske tiltag i læringsmiljøerne og evaluerer disse sammen med medarbejderne.

Dagsorden til møder.

Faste stuemøder hver uge.

Dagsorden med MED-status til personalemøder og gennemgang af GDPR tre gange årlig.

På P-dagen evalueres de pædagogiske tiltag fra det forgangene år.

Bestyrelsen får løbende fremlagt de forskellige pædagogiske læreplaner og er med til at evaluere den styrkede pædagogiske læreplan.

Tilsynets bemærkning

Institutionen har haft et 6 måneders forløb med personale fra Integrationsindsatsen i Børn & Dagtilbud. Her har der været stor opmærksomhed på struktur i dagligdagen. Det har været med til at skærpe systematik omkring indsatser og se de små tegn på, hvordan selv børn uden sprog kan være med – først fagter, mimik, en enkelt lyd mv. Der foregår evaluering på flere niveauer. Når der overordnet skal evalueres har institutionen bl.a. anvendt EVA's dialogkort.

4. Hvordan er der fulgt op på metoder og indhold fra kompetenceudviklingsforløbet - Styrkede professionelle læringsmiljøer?

Dagtilbuddets bemærkning

Ved første omgang af PLM som kommunen tilbød, havde vi to personaler med. Denne gang har vi prioriteret at fire personaler deltager, for at vi kan styrke implementeringen af udbyttet fra PLM i vores daglige dag. Efter hver kursusdag fremlægger personalet, hvad der er gennemgået på PLM kursus for det øvrige personale og vi har en dialog.

Vi sparrer med hinanden på pædagogiske møder, hvor vi blandt andet har brugt DCUM' dialogkort for at blive mere bevidste om, vores børn får størst udbytte af de daglige læringsmiljøer.

Til forældremøde er der blevet afholdt et oplæg i vigtigheden af læring i de daglige rutiner/ læringsmiljøer både i institutionen og hjemmet.

Tilsynets bemærkning

Personalet fortæller at de er begyndt at anvende data til brug for tilrettelæggelse af indsatser. Det kan være på individniveau, hvor der indsamles data om barnets dag eks. om særlige udfordringer. Har barnet udfordringer hele tiden eller er det i bestemte situationer? På baggrund af analyserede data tilrettelægges læringsmiljø og det følges om det gør at udfordringerne bliver mindre. Der er tanker om forskellige metoder til indhentning af data for at optimere læringsmiljøerne yderligere.

5. Hvordan er der arbejdet med retningslinjer for magtanvendelse, og hvornår er dette sidst sket?

Dagtilbuddets bemærkning

Gennemgået på personalemødet d.07.10.2019

Vi har et skema for registrering af mindre og/eller hyppige fysiske/ psykiske episoder til personalet.

Tilsynets bemærkning

Ingen bemærkninger

6. Hvordan introduceres og oplæres nye medarbejdere til Hjernen & Hjertet?

Dagtilbuddets bemærkning

Vi benytter os af mesterlære/følorderning

Tilsynets bemærkning

Ingen bemærkninger

Børns læring og udvikling – besvares af tilsynsstedet

7. Hvordan arbejdes der systematisk med pædagogiske læringsmiljøer hele dagen?

Fx: Leg, planlagte vokseninitierede aktiviteter, spontane aktiviteter, børneinitierede aktiviteter, daglige rutiner

Dagtilbuddets bemærkning

Det pædagogiske læringsmiljø i Tinghøjen tager udgangspunkt i de daglige rutiner. Dette er blandt andet formiddagssamling, tandbørstning, tøj af og på, handle ind til middag, toiletbesøg og borddækning.

Vi har både planlagte og spontane ture ud af huset som f.eks. tur til gymnastiksal hver onsdag for både børnehave og vuggestue.

Vi bruger også vores nærområde, hvor der både er multibane, legepladser, lille skov med vandhul og grønne områder.

På ture med planlagt, opleves/læring, følger vi ofte børnenes spor og hvor det føre os hen, stadig med den planlagte læring for øje. (Læringsmiljøer)

Hverdagens planlagte aktiviteter tager udgangspunkt i de nye styrkede læreplaner, som evalueres på det ugentlige stuemøde.

Tilsynets bemærkning

Der er opmærksomhed på, at læring sker i hverdagsrutiner, leg og planlagte rutiner. Der er en ugeplan, så børn oplever en genkendelig daglig/ugentlig struktur. På legepladsen er personalet fordelt rundt på hele pladsen, hvor børnenes spor ofte følges. Der tilstræbes at være en for børnene frivillig aktivitet - når de lige har brugt et kvarter på at "krudte af". Disse vokseninitierede aktiviteter er ikke systematisk planlagte. Børnene er meget glade for disse aktiviteter og søger hen til dem, ligesom de også mulighed for at fordybe sig i egne lege. En aktivitet som børnene glæder sig til er det ugentlige fredagsløb, der foregår i nærområdet, hvor store som små bevæger sig mest muligt. Kan aktiviteten af den ene eller anden grund ikke foregår i nærområdet flyttes den til legepladsen.

8. Hvordan inddrages og analyseres data i forbindelse med tilrettelæggelse af læringsmiljøet?

Dagtilbuddets bemærkning

Vi samler data i løbet af hele dagen. Dette sker ved observationer, refleksioner, gennem hverdagens dialoger og samarbejdet med forældrene.

F.eks. dataindsamling når vi tegner fødselsdagstegninger. Vi observerede, at der var flere af børnene, der tegnede krims krams tegninger. Hvilket vi reflekter over, vi sætter fokus på børnenes tegne udvikling og færdigheder, hertil bruger vi SMTTE modellen.

Vi har gennem de senere år sammen med forældrene, haft ekstra fokus på daglige rutiner. Dette har resulteret i, vi er blevet mere bevidste om, hvordan vi bruger pædagogikken systematisk.

Tilsynets bemærkning

Dataindsamling som beskrevet ovenfor, hvor der sættes fokus på tegnefærdigheder er et godt eksempel på data, der kan genbesøges.

For at kunne evaluere på databaserede indsatser kan disse hentes fra observationer, refleksion mv., her skal der sikres at de indhentede data bliver fastholdt eks. ved at noterer mv, så også disse data kan genbesøges.

9. Hvordan arbejder dagtilbuddet målrettet med progressionen i barnets læring og udvikling?

Fx: Vurderinger, opfølgning, SMTTE, fokuspunkt, tværfagligt, forældreinddragelse

Dagtilbuddets bemærkning

Vi går ud fra Esbjergs børne og unge politik.

Topi heri SMTTE.

Vi har valgt, at der bliver lavet sprogvurderinger på alle børn. Omkring 3,5 og 5 års alderen.

Vi observerer barnet og i samarbejdet med forældrene, laver vi fælles tiltag for at styrke barnet både i hjemmet og i institutionen. F.eks. vigtigheden af turtagning ved dialog med barnet.

For børn i udsatte positioner, oprettes der fokuspunkter for at få afdækket barnets ressourcer og problematikker. Der afholdes Tværsenhed med forældre og relevante fagpersoner.

Tilsynets bemærkning

*Alle børn bliver systematisk sprogvurderet.
Hjernen & Hjertet er helt up-to date.*

10. Beskriv hvordan det pædagogiske læringsmiljø tager udgangspunkt i et børneperspektiv?

Hvordan bruger i børnenes perspektiver som grundlag for at udvikle det pædagogiske læringsmiljø? Hvordan arbejder i med løbende med at følge børnenes spor? Hvilke tilgange anvendes til at inddrage børnenes perspektiv? (Registrering, samtaler, m.m.)

Dagtilbuddets bemærkning

I læringsmiljøer sætter vi os børnehøjde, hvor vi guider og sætter ord på børnenes handlinger og initiativer. F.eks. vi er på legepladsen og vuggestuebarnet tager en voksen i hånden og begynder at gå ned til klatretårnet. Den voksne følger barnet og sætter ord på dets handlinger og initiativer.

Vi lave ofte aktiviteter ud fra børnenes tanker og interesser. Pirater, spøgelse, heste, venner, uvenner osv.

Vi foretager børneinterview i slutning af fire års alderen, DCUM' interviewschema og personale refleksionsskema over samme spørgsmål.

Tilsynets bemærkning

Børnenes spor og interesser er vigtige at følge for personalet i Tinghøjen. En krible krable tur med de mindste i Marbæk kan tage timer, når børn bliver optaget af små ting i naturen. Her kan smages på skovmyrer, følge en snegls spor o.lign.

11. Hvordan er jeres procedure for at foretage sprogvurdering?

Dagtilbuddets bemærkning

Der bliver lavet sprogvurderinger på alle børn omkring 3,5 og 5 års alderen.

Vi informerer forældrene, om at vi skal til at lave sprogvurderinger. Det er ikke barnets primære pædagogiske personale, der laver sprogvurderinger, men personale fra den anden afdeling. Efterfølgende har vi dialog med forældrene, hvor vi taler om hvad sprogvurderingen har vist og eventuelle tiltag i hjemmet og institutionen.

Tilsynets bemærkning

Overvejelserne med ikke at bruge barnets primære pædagog går på at sikre objektiv sprogvurdering, når pædagogen ikke er bekendt med barnets kommunikative strategier/ord mv. Der følges op på resultaterne såfremt barnet ikke er alderssvarende kommunikativt.

12. Hvilke initiativer har dagtilbuddet foretaget ift. implementering af den nye styrkede pædagogiske læreplan?

Fx: Arbejdet med det pædagogiske grundlag, læringsmiljøet og læreplanstemaer samt inddragelse af medarbejdere og bestyrelse

Dagtilbuddets bemærkning

Ud fra EMU' skabelonen har det pædagogiske personale været med til udarbejdelse af Den styrkede pædagogiske læreplan på vores pædagogiske dag. Efterfølgende har vi implementeret det i vores hverdag, ved at planlægge på personalemøder, hvordan vi systematisk arbejder med de 6 læreplanstemaer. Der bliver lavet en SMTTE på dette og evalueres efter endt forløb.

Bestyrelsen blev bekendtgjort med Den styrkede pædagogiske læreplan, før personalet gik i gang med udarbejdelsen af Tinghøjens styrkede læreplan. Bagefter var de med til at evaluere råmateriale. Ledelsen har været til konference i Den styrkede læreplan af flere omgange.

Tilsynets bemærkning

Institutionen er godt i gang med at implementere Den nye Styrkede Læreplan og har udarbejdet sin egen lokale læreplan.

13. Hvordan vil den styrkede pædagogiske læreplan ændre jeres pædagogiske praksis?

Fx: Hvordan inddrages alle læreplanstemaerne løbende i tilrettelæggelsen og gennemførelsen af aktiviteterne?

Dagtilbuddets bemærkning

Ud fra SMTTE modellen, og for at komme rundt i Den styrkede læreplan, laver vi hver måned aktiviteter som er tilrettelagt ud fra bestemte læreplanstema, med udgangspunkt i det fælles pædagogiske grundlag.

Vi er blevet mere bevidste om vores evalueringskultur, og arbejder målrettet med at blive bedre til at bruge vores refleksioner konstruktivt.

Tinghøjens evalueringsring



Tilsynets bemærkning

Ingen bemærkninger

14. Beskriv jeres overvejelser ifm. evaluering af læreplanen? Herunder den løbende pædagogiske dokumentation og hvordan I vil vurdere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse?

Dagtilbuddets bemærkning

Ved evalueringen af læreplanerne tager vi udgangspunkt i de mål, der iværksættes for pågældende læreplanstemaer. Dette dokumenteres løbende ved, indsamlede data i samarbejde med forældre, barnets egne produktioner, intern billeddokumentation, børnesamtaler, sprogvurdering, TOPI og dialogværktøj.

Vi er bevidste om, at der er pædagogiske læringsmiljøer gennem hele dagen. De er i de planlagte og spontane aktiviteter, i børnenes leg og gennem dagens daglige rutiner såsom; måltider, sige goddag og farvel ved aflevering og afhentning, tøj af og på, bleskift, tandbørstning og samlinger. Dette skal give børnene mulighed for at trives, lære, udvikle sig og bidrage til dannelse.

Tilsynets bemærkning

Ved evaluering af læreplanen skal det evalueres, hvad er det i læringsmiljøet, der får børn til at rykke sig (hvad har vi ændret, der understøtter at børn flytter sig).

Det er vigtigt at afgrænse læringsmiljøet, så der måles på få ting og være optaget af "Hvad har vi gjort, der motivere børnene?"

Tinghøjen er meget opmærksomme på at følge børnenes spor. I forhold til at evaluere læreplanerne skal fokus ligeledes være "Er det det børnene har brug for lige nu og har de fået det"? Ud fra den aktuelle børnegruppe skal medarbejdere og ledelse løbende forholde sig til dette.

Børns trivsel – besvares af tilsynsstedet

15. Beskriv hvordan dagtilbuddets procedure er for at sikre alle børns trivsel?

Fx: Systematisk gennemgang af alle børn, samarbejde med forældre, fagpersoner. Kort beskrivelse

Dagtilbuddets bemærkning

Inden barnet starter i Tinghøjen, ringer vi og aftaler et opstartsmøde. På mødet indsamler vi data og afstemmer hinandens forventninger. Dette for at forældre og personale i samarbejde kan lette barnets overgang fra hjem til institution. Forældrene bliver tilbudt en samtale enten i hjemmet eller institutionen, inden for de første seks måneder. Ved overgang fra vuggestue til børnehave og børnehave til førskole afholdes der et møde, hvor forældre og det pædagogiske personale gennemgår Dialogværktøj.

På stuemøder gennemgår vi løbende alle børn, hvor vi reflekterer over, hvordan vi bedst muligt understøtter barnets trivsel og udvikling.

Børn i udsatte positioner er der sat ekstra fokus på og i samarbejde med forældrene søger vi tværfaglig sparring.

Vi har haft personale på kursus i brugen af Snozelhuset, hvilket vi nu bruger.

Tilsynets bemærkning

Ud over ovenstående anvendes TOPI samt evt. fokuspunkter i Hjernen & Hjertet til brug for at sikre det enkelte barns trivsel.

16. Hvordan arbejder I med at sikre et godt børnemiljø?

Fx: Det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø samt vurdering af børnemiljøet i et børneperspektiv

Dagtilbuddets bemærkning

Vi foretager børneinterviews i slutning af fire års alderen, DCUM spørgeskema. Personalet laver DCUM' refleksionsskema, hvor vi ud fra kan se om børn og voksne oplever det samme børnemiljø.

Børnene får medindflydelse i hverdagen, fx om eftermiddagen må børnene selv vælge, hvor de gerne vil lege. Demokratisk afstemning ved maddage. Børnekunst i børnehøjde. Pædagogisk tilgang som fx håndvask med henblik på at skabe bedre hygiejne. Flere af lokalerne har forskellige funktioner, bibliotek til fordybelse, puderum til fysisk udfoldelse, dukkekrog til rolleleg og spillerum til brætspil. Vores udearealer er opdelt i forskellige lege zoner.

Vi har store vinduespartier med godt lysindfald og løbende renoveringer af huset.

Tilsynets bemærkning

Børnemiljøet vurderes løbende og systematisk både af børn og voksne.

Tinghøjen er en gammel institution, hvor der løbende renoveres for at sikre tidssvarende faciliteter. Næste fase i renoveringen er en gennemgående udskiftning af lamper og lys efter konsultation med lysarkitekt. Her kan belysningens farve, være med til at rammesætte aktivitetsniveau og stemninger i huset. Opmålingen i huset har vist at institutionen godt kunne bruge en større lysmængde end tilfældet er i dag.

På tilsynet var dialog om muligheden for at indsamle data før og efter udskiftning med henblik på vurdering af børnemiljøet og hvilke effekter nyt lys giver. Bestyrelsen ville have det med som punkt på næste bestyrelsesmøde.

Overgange – besvares af tilsynsstedet

17. Hvordan arbejder dagtilbuddet målrettet på at skabe sammenhæng i børnenes liv ifm. overgange?
(interne, fra hjem til dagpleje/dagtilbud, Dagpleje/dagtilbud til dagtilbud, dagtilbud til skole, dagtilbud til fritidsliv)

Fx: Via dialogværktøj, samarbejds møder, forberede overgang, barnets kompetencer, forældreinddragelse, sundhedsplejen, overlevering, opstart/indkøring, Smart skolestart

Dagtilbuddets bemærkning

Se punkt 15.

Ved overgang fra vuggestue til børnehave og børnehave til førskole afholdes der et møde, hvor forældre og det pædagogiske personale gennemgår Dialogværktøj.

Ved indmeldelse af børn fra dagplejen eller anden institutioner, står vi til rådighed for en overleveringssamtale inden barnets start.

Tinghøjen er tilknyttet Smart skolestart.

To timer om ugen og Sprogklub.

Bogbussen fra biblioteket kommer fire gange om året, hvor forældre og børn har mulighed for sammen at låne og aflevere biblioteksborger.

Tandplejen kommer og børste tænder på børnene en gang i måneden.

Tilsynets bemærkning

Interne overgange er nøje beskrevet. Fra vuggestue til børnehave følges barnet med en medarbejder over i børnehaven, hvor medarbejdere herfra hjælper til med "at gøre det sjovt" at kommer over til os. Overalt i institutionen arbejdes med at skabe en forudsigelig hverdag via genkendelig struktur. Har barnet uafsluttede fokuspunkter med over i børnehaven afsluttes disse i samarbejde med modtagende pædagog, så viden ikke går tabt.

I forhold til skolen opleves et godt samarbejde og der er besøg på de tre skoler der skal modtage børn fra Tinghøjen. Et ønske hertil er at alle afdelinger ikke afholder "Åbent Hus" samme dag, da det kan være svært at nå rundt på flere skoler samme dag.

Der er overleveringssamtaler omkring alle børn, der starter på URBAN skolen. For de få børn som afgives til andre skoler er der overleveringssamtaler med børn med udfordringer.

Der arbejdes med tidlig opsporing af ordblindhed i institutionen (via kompetencer der opsamlet på Esbjerg Kommunes kursus "Skriftsprogs vanskeligheder"), der foreligger dog endnu ikke resultater på dette område da kurset lige er startet..

Der skal være fokus på at jf. Den nye styrkede Læreplan skal de kommende skolebørn have et pædagogisk tilrettelagt læringsmiljø, der skaber sammenhæng til børnehaveklassen et år før opstart, dvs. pr. 01. april året før de skal i førskole.

Forældresamarbejde – besvares af tilsynsstedet

18. Hvad er de overordnede rammer for forældresamarbejdet, og hvor findes disse tilgængelige for forældre?

Dagtilbuddets bemærkning

Ved det første besøg afstemmes forventningerne til hinanden.

Tinghøjens velkomstpjece for vuggestuen og børnehaven.

Esbjerg kommunes børn og unge politik.

Tinghøjens hjemmeside.

Tabulex

Forældremøder

Tinghøjens bestyrelse.

Tilsynets bemærkning

Personalet oplever rigtig god dialog med forældre "Der er en god energi i huset"! En stor forskel for personalet har været et andet Mindset omkring forældre. "Det er forældrenes børn". Dette betyder at forældrene selv bestemmer, hvornår de har lyst til at komme med deres børn (hvilket betyder at personalet har lavet nogle andre arbejdsgange omkring deres rutiner og aktiviteter). Der er stor forståelse for at forældrene kan have lange arbejdsdage og har brug for at se deres børn på andre tidspunkter.

Der er god dialog med forældre omkring barnets dag, at barnet også er på "arbejde" og måske også om muligt har brug for knap så lange dage mv. Der prioriteres at give tid til sparring og hjælp til forældre også omkring ting, der ikke altid er institutionens kerneopgave. Dette giver et tillidsforhold der er unikt og kan trækkes på i andre sammenhænge omkring barnet.

Ledelsen har deltaget i Diplom omkring flerkulturelle samfund.

19. Hvordan samarbejder dagtilbud med forældrene om børnenes udvikling, læring, trivsel og dannelse?

Fx: Hjemmelæringsmiljø, forældresamtaler, læringsmål.

Dagtilbuddets bemærkning

Ofte henvender forældre sig, som er ved at sondere institutionerne i området, inden de skriver deres barn på ventelisten. Her tilbydes de efter aftale en rundvisning i huset og på legepladsen. Pædagogen som viser rundt, fortæller undervejs lidt om husets pædagogik, hvad de som forældre kan forvente og hvad vi forventer af dem som forældre i Tinghøjen.

Forældresamtale ved opstartsmøde, hvor vi har en fast dagsorden, hvor vi bl.a. gennemgår Tinghøjens pjece for Vuggestue/Børnehave.

Forældrene oprettes og får et mini kursus i Tabulex, hvis det ønskes.

Forældre til børn, der har fået tilbudt en plads i Tinghøjen, nye børn i vuggestuen eller børn som kommer udefra, evt. fra dagpleje eller anden institution tilbydes 6 mdr. forældresamtale som et hjemmebesøg eller her i institutionen.

Samme fokusord i Tinghøjen og i hjemmet.

I dagligdagen taler vi med forældrene om, hvordan vi i fællesskab kan højne barnets udvikling.

Nyhedsbrev ca. 6 gange årlig.

Samarbejde med Ældresagen frivillig Læse Tante.

Ved overgange vuggestue – børnehave - Storegruppen og skole, laves dialogprofiler i samarbejde med forældrene, hvor evt. nye læringsmål sættes op.

Samarbejde mellem Esbjerg kommunes tandpleje - forældrene og Tinghøjen om en fælles indsats for bedre mundhygiejne.

To timer om ugen og Sprogklub.

Bogbussen fra biblioteket kommer fire gange om året, hvor forældre og børn har mulighed for sammen at låne og aflevere biblioteksbøger.

Tilsynets bemærkning

Dialog med forældre om, hvordan der kan arbejdes med læring hjemme. Et ønske er f.eks. at aktuel bog i børnehaven også kan fås på flere andre sprog og kan lånes af forældre i institutionen. Det har været vanskeligt at få på biblioteket, men projekt "Medvind" i Østerbyen har givet muligheder så Tinghøjen kan have sine egne bøger på flere sprog til udlån, så forældre kan tale med deres børn om aktuelle bøger.

Sikkerhed og hygiejne – besvares af tilsynsstedet

20. Brandtilsyn – Hvornår er det sidst udført og hvordan er der evt. fulgt op på tilsynet ved anmærkninger?

Såfremt der er enheder, hvor der ikke har været brandtilsyn, hvordan sikre du brandsikkerheden som leder (matrikler med <50 personer og/eller < 10 sovebørn, udflytterbaser, pædagogiske udflugtsmål, busser mv)?

Angiv dato for brandtilsyn samt for matrikler, såfremt afdelingen har mere end en:

Dagtilbuddet bemærkning:

06.06.2019 Vedhæftet fil.

Vi er certificeret ved 100% gennemførelse ved Red mit barn.

Gennemgang af hjertestarter kursus.

Tilsynets bemærkning

Intet at bemærke

21. Evakueringsøvelse – hvornår er der sidst gennemført evakueringsøvelse med børn?

Angiv dato:

Dette gøres to gange årligt, seneste den 26.09.2019

Tilsynets bemærkning

Alle børn, forældrene og evt. ressourcepersonale deltager i øvelserne når de løber af stablen.

22. Legepladsinspektion – Hvornår er det sidst udført og har legepladsinspektionen givet anledning til udarbejdelse af en handleplan?

Angiv dato:

21. november 2016. Vi fik en stor rød smiley.

Dagtilbuddet bemærkning:

2017 legepladsen blevet renoveret, Jørn Poulsen Christensen.

Tilsynets bemærkning

Ingen bemærkninger. Tinghøjen skal have nyt legepladstilsyn i 2020.

23. Hygiejnebesøg – Hvornår er det sidst udført og hvordan er der fulgt op på hygiejnebesøg?

Angiv dato:

Den 08.10.2019

Dagtilbuddet bemærkning:

Der var ingen bemærkninger.

Tilsynets bemærkning

Ingen bemærkninger

24. Hvad er jeres praksis for en sikkerhedsmæssig rundring af legeplads og lokaler?

Dagtilbuddet bemærkning

Legepladsen tjekkes dagligt for fejl og mangler og bliver ajourført, inden denne benyttes.

Lokaler tjekkes efter inden personalet forlader institutionen ved lukketid.

Tilsynets bemærkning

Ingen bemærkninger

Egen rapport udarbejdet af:

Bestyrelsesformand Lisbeth Christiansen, souschef Birgitte Paibjerg og Leder Birgit Thygesen

Dato: 23.10.2019